

Kontant udlæg:

Udlægget vedrører fag/aktivitet: _____

Aftalt med (nærmeste leder) _____

Beløb: _____

Navn: _____

Cpr.nr _____

Dato ____ / ____ 20 ____

Aflever denne seddel til nærmeste leder/kordinator, eller send som indscannet fil til ldus@nordfynskommune.dk

Vedhæft bon/faktura her: